

인천대학교 산학협력단 산하 부속기관 사업비 및 대응자금 관리규정

제정 2006-10-18	개정 2017-02-24
개정 2007-01-11	개정 2019-01-08
개정 2007-12-28	개정 2024-08-28
개정 2008-09-12	
개정 2009-01-02	
개정 2009-08-05	
개정 2010-11-08	
개정 2013-03-05	
개정 2013-06-10	
개정 2015-12-31	

제1조(목적) 이 규정은 인천대학교 산학협력단 정관 제20조 부속기관 사업비 및 대학대응자금의 효율적 관리를 위하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다. <개정 2024.8.28.>

제2조(용어의 정의) 이 규정에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같다.

1. “국책사업”이라 함은 총장 또는 산학협력단장(이하 “단장”이라 한다)이 국가, 지방자치단체, 정부출연 기관 및 산업체 등(이하 “지원기관”이라 한다)과 협약 또는 계약하여 수행하는 사업을 말한다.
2. “사업비”라 함은 산하 부속기관이 사업목적을 달성하기 위하여 사용하는 사업경비를 말한다.
3. “간접경비”라 함은 산하 부속기관의 사업수행을 원활하게 지원하기 위하여 사업비 중에서 일부를 징수하는 경비 또는 지원기관에서 사업비에 부수하여 별도로 지급하는 경비를 말한다.
4. “대학대응자금”이라 함은 대학(이하 “본교”라 한다)에서 사업목적을 달성하기 위하여 지원되는 경비를 말한다.

제3조(적용범위) 이 규정은 총장 또는 단장이 지원기관과 협약 또는 계약을 체결하여 관리·운영하는 모든 사업비에 적용한다. 단, 지원기관의 기준이 이 규정과 상충되는 경우에는 지원기관의 기준에 따른다.

제4조(과제 공모·신청) ① 단장은 국가, 지방자치단체, 정부출연 기관 및 산업체 등에서 공모하는 사업 신청을 장려하기 위하여 제반사항을 지원한다. <개정 2019.1.8.>

② 국책사업을 신청할 경우 지원기관의 신청서식에 의거하여 신청 마감일 7일전까지 산학협력단으로 제출하여야 한다.

③ 국책사업 신청 시 특별한 사유가 없는 한 간접경비는 고시된 간접비율을 계상하여 계획서에 반영하여야 한다. 단, 지원기관의 기준이 별도로 있는 경우에는 그 기준에 따른다.

④ 지원기관에서 대응투자를 명시한 사업신청 시 사업책임자는 본교와 사전 협의하여 지원확약서를 사업신청 7일전까지 산학협력단장에게 제출하여야 한다.

제5조(사업비 및 대학대응자금 중앙관리) ① 모든 사업비는 산학협력단에서 중앙관리 한다.

② 단장은 사업비 및 대학대응자금을 관리함에 있어 효율성과 신뢰성을 제고하고, 사업수행의 자율성을 보장하며 최대한 편의를 제공하는 범위에서 관리하여야 한다.

③ 사업비 및 대학대응자금의 효율적 관리를 위하여 단장은 필요한 경우 사업비 집행상황을 점검할 수 있다. 이 경우 점검계획을 사전에 통지하여야 한다.

제6조(사업비 및 대학대응자금 회계) ① 모든 사업비 및 대학대응자금의 수입과 지출은 산학협력단의 세입·세출에 편입하여 관리한다.

② 산학협력단은 ‘산업교육진흥 및 산학연협력촉진에 관한 법률’에 의한 ‘산학협력단회계처리규칙’에 의한 회계장부를 비치하고 사업비의 수입과 지출 사항을 명확히 기록·관리하여야 한다. <개정 2024.8.28.>

제7조(항목별 집행기준) 인천대학교 산학협력단 연구비 및 간접비 관리규정과 연구비 관리지침을 따른다. 단, 지원기관의 지침이 별도로 있는 경

우에는 그 지침에 따른다.

제8조(사업비 및 대학대응자금 변경) 지원기관에서 승인된 사업계획서와 다르게 사용할 경우 반드시 사업비 변경을 신청하여야 하고, 사업종료 2개월전에 사업비 변경을 완료하여야 한다.

제9조(사업비 및 대학대응자금 정산) ① 사업책임자는 사업기간 종료 후 지원기관의 지침에 따라 사업비 및 대학대응자금을 정산한다.

② 대학대응자금은 사업종료 후 집행 잔액을 산학협력단 간접비회계에 통합하여 관리하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 연차사업의 경우에는 산학협력단장의 승인을 받아 이월하여 차년도에 사용할 수 있다.

제10조(재산의 귀속) 사업비 및 대학대응자금으로 구입한 연구장비, 비품 등의 물품은 구입과 동시에 산학협력단 자산으로 관리한다. 단, 사업계약 체결 시 유형성 결과물에 대한 별도의 조항이 있는 경우 그 조항을 따른다.

제11조(간접경비 징수 및 관리) ① 간접경비 징수비율은 인천대학교 산학협력단 연구비 및 간접비 관리규정 제24조에 준하여 징수하도록 하며, 간접비 관리지침 제7조에 의거하여 배분한다. <개정 2019.1.8.>

② 삭제 <2019.1.8.>

제12조(감사) 사업비 및 대학대응자금의 투명한 집행 및 관리를 위하여 매년 감사를 실시하고, 관리기관장은 감사 결과를 공개한다.

제13조(개인정보의 보호) 사업비 및 대학대응자금 관리자는 연구원 인적사항 등의 개인 정보를 「개인정보보호법」에 따라 보호·관리하여야 한다.

제14조(기타사항) ① 이 규정에 명시되지 아니한 사항은 지원기관의 규정 및 기준에 따른다.

② 제1항의 규정에 명시되지 아니한 사항은 인천대학교 산학협력단 연구비 및 간접비 관리규정에 따른다.

부 칙(2006-10-18 규정 제4호)

- ① (시행일) 이 규정은 발령한 날부터 적용한다.
- ② (경과조치) 제12조제1항의 규정에도 불구하고 대학 간접경비 징수 비율은 2006년은 3% 이상, 2007년은 4%이상을 원칙으로 한다.

부 칙(2007-01-11 규정 제8호)

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

부 칙(2007-12-28 규정 제13호)

이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2008-09-12 규정 제20호)

이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2009-01-02 규정 제24호)

- ① (시행일) 이 규정은 2009년 1월 1일부터 시행한다.
- ② (경과조치) 이 개정규정이 시행되기 전에 계약 또는 선정된 연구과제에 대하여는 종전의 관리규정을 적용한다.

부 칙(2009-08-05 규정 제31호)

이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2010-11-08 규정 제51호)

이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2013-03-05 규정 제73호)

이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2013-06-10 규정 제81호)
이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2015-12-31 규정 제105호)
이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2017-02-24 규정 제114호)
이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2019-01-08 규정 제130호)
① (시행일) 이 규정은 공포한 날로부터 시행한다.

부 칙(2024-08-28 규정 제175호)
이 규정은 공포한 날부터 시행한다.